

Curso Profissional De Técnico De _____
Tecnologias de Informação e Comunicação 10.º Ano
Módulo I – Folha de cálculo
2011/2012
Ficha de Trabalho n.º 6 – Prática

Objectivos

- Conhecer a sintaxe de uma função.
- Distinguir a sintaxe de uma fórmula da sintaxe de uma função
- Inserir **funções** numa folha de cálculo
- Compreender o funcionamento de algumas funções predefinidas

NOTA: Responda às questões com respectiva ordem.

1. Abra o livro Ficha5_Fórmulas.xls, elaborado na última aula.
2. Copie o conteúdo da folha3 para um **novo livro**.
3. Guarde este novo livro com o nome **Ficha6_Funções**.
4. Apague todo o conteúdo que se encontra no intervalo **F5:G14**.
5. Elimine as **linhas 17 e 18**, assim como a **coluna F**.
6. Altere o conteúdo da célula **E11** para **18**.
7. Insira uma nova coluna a seguir ao Teste 2, para colocar as notas do **Teste 3**.
8. No terceiro teste todos os alunos subiram um valor. Preencha a célula **F5** utilizando a fórmula:

= E5+1

9. Preencha as classificações dos restantes alunos utilizando a mesma fórmula.

Dica: Utilize o preenchimento automático.

10. Formate a linha 4 com uma altura de 20.
11. Formate todas as células da mesma linha 4 com um alinhamento ao centro na horizontal e na vertical.
12. Formate as células da coluna G utilizando a categoria “Geral”.

13. Complete a folha de cálculo de forma a obter o seguinte:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2		Classificações do Módulo 1						
3								
4		Números	Nomes	Teste 1	Teste 2	Teste 3	Média final	
5		1	Ana	15	16	17		
6		2	António	12	18	19		
7		3	Carlos	19	17	18		
8		4	Catarina	14	10	11		
9		5	Diana	13	11	12		
10		6	José	18	19	20		
11		7	Luís	18	18	19		
12		8	Lurdes	10	14	15		
13		9	Maria	14	19	20		
14		10	Rui	15	19	20		
15								
16								
17		Soma						
18		Nota Média						
19		Nota Máxima						
20		Nota Mínima						
21								

14. Utilize a função **SOMA** para preencher a célula **D17** referente à soma dos valores do Teste

1.

=SOMA(D5:D14)

15. Preencha as células **E17** e **F17**, recorrendo à mesma função **SOMA**.

16. Utilize as funções **MÉDIA**, **MÁXIMO** e **MÍNIMO** para preencher as restantes células.

17. Na célula **H20** insira a data de **hoje**, utilizando uma função pertencente à categoria “Data e hora”.

18. Introduza na célula **G5** a função que calcule a média da aluna Ana.

19. Preencha a média final dos restantes alunos.

20. Preencha a célula H4 com o texto **Média final Arredondada**. Ajuste automaticamente a largura da coluna.

21. Utilize a função **ARRED** para calcular a média arredondada (**zero casas decimais**) de cada aluno.

22. Guarde novamente o livro e feche a aplicação.

Bom trabalho 😊
Gabriela Cruz